***bs. “de Zonneberg”***
West Zandberg 47
4756BP KRUISLAND
 0167-532352

www.rkbsdezonneberg.nl
E-mail: info@rkbsdezonneberg.nl

# Protocol kortlopende vervangingen (bij ziekte).

**Versie 1.3**

In dit protocol wordt beschreven hoe basisschool “de Zonneberg” zorgdraagt voor vervanging van leerkrachten wanneer die voor korte duur afwezig zijn, bijvoorbeeld vanwege ziekte.

1. Er wordt in eerste instantie geprobeerd een externe vervanger(ster) te vinden.
2. Als er geen vervangers(sters) beschikbaar zijn worden de parttimers van b.s.”de Zonneberg” benaderd of zij eventueel de *mogelijkheid* hebben in te vallen.
3. Indien die stap geen oplossing heeft geboden, wordt getracht een passende oplossing te creëren uit één van de volgende mogelijkheden:
* de overige (vak)leerkrachten, directeur of IB-er/RT-er, die op dat moment geen lesgevende taken hebben, vangen de eerste dag op en dit voor maximaal 2 dagen per maand. In principe is het de bedoeling om deze uren later weer als taakuren in te vullen. (Dus de uren niet laten vervallen.)
* De leerkrachten die verlof hebben worden benaderd of zij eventueel de mogelijkheid hebben om in te vallen.
* De BuitenSchoolse Opvang wordt betrokken bij het oplossen van het vervangingsprobleem. Zij kunnen pedagogische medewerkers leveren die onder toezicht van een bevoegde leerkracht voor groep 1-2 geplaatst mogen worden. De leerkracht van groep 1-2 wordt dan vervolgens doorgeschoven naar de groep van de leerkracht met (ziekte)verlof.
1. Als het mogelijk is, wordt de groep verdeeld over andere groepen voor maximaal 1 dag. Deze oplossing is een echte noodoplossing en wordt alleen maar uitgevoerd, als de eerder genoemde stappen niet tot een oplossing leiden, om te voorkomen dat leerlingen naar huis moeten worden gestuurd.
2. Als voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing bieden, zal via Social Schools aan de ouders kenbaar worden gemaakt, dat hun kind de volgende dag geen les kan krijgen en dus ook niet op school kan komen. Als dit meerdere dagen achter elkaar nodig is, zal er periodiek een andere groep leerlingen thuis moeten blijven.
3. Als er besloten wordt om een groep niet naar school te laten gaan, zal dit medegedeeld worden aan de Onderwijsinspectie.
4. Dit protocol wordt opgenomen in de schoolgids.